



Starosta Powiatu Piotrkowskiego

97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Dąbrowskiego 7

tel. 44 732 88 00 fax. 44 732 88 03

www.powiat-piotrkowski.pl

starosta@powiat-piotrkowski.pl



205-111
12/03/2024
p.o. DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Piotrkowie Trybunalskim
mgr Mariusz Stobiecki

Piotrków Trybunalski, dnia 11.03.2024 r.

KI.1711.1.2024.MK

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
w Piotrkowie Trybunalskim

Wpł.
dnia 12. 03. 2024

Nr z rejestru przesyłek wpł.
Ilość zał. podpis
Znak sprawy:

Pan Mariusz Stobiecki
p.o. Dyrektora
Zarządu Dróg Powiatowych
w Piotrkowie Trybunalskim

Wystąpienie pokontrolne

Temat kontroli: Wywiązywanie się z obowiązku udostępniania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej w 2023 i 2024 roku, określonego w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Podmiot kontrolowany:

Zarząd Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim
ul. Dąbrowskiego 12
97-300 Piotrków Trybunalski

Kierownikiem jednostki kontrolowanej - p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim jest Pan Mariusz Stobiecki od dnia 1 lutego 2024 r. Do dnia 29.01.2024 r. Kierownikiem jednostki kontrolowanej był Pan Zbigniew Starosta.

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim odpowiada za realizację zadań jednostki organizacyjnej oraz za prawidłowe gospodarowanie jej mieniem i środkami finansowymi, wykonuje również czynności pracodawcy w stosunku do zatrudnionych osób w jednostce, zgodnie ze Statutem Zarządu Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim wprowadzonym Uchwałą Nr XXIII/161/20 Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 29 kwietnia 2020 roku w sprawie nadania Statutu Zarządowi Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim wraz ze zmianą wprowadzoną Uchwałą Nr LXI/425/23 Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 20 stycznia 2023 roku w sprawie zmian w Statucie Zarządu Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych: 05.02.2024 r. - 09.02.2024 r.

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Uregulowania wewnętrzne w zakresie udostępniania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Realizacja udostępniania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Okres objęty kontrolą: 2023 - 2024

I. Ocena działalności:

Działalność podmiotu kontrolowanego w zakresie objętym kontrolą **oceniono pozytywnie, z uwagami.**

Prawo dostępu do informacji publicznej jest konstytucyjnym prawem podmiotowym wyrażonym w art. 61 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (*Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.*), który wskazuje, że „Obywatel ma prawo do uzyskiwania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne. Prawo to obejmuje również uzyskiwanie informacji o działalności organów samorządu gospodarczego i zawodowego, a także innych osób oraz jednostek organizacyjnych w zakresie, w jakim wykonują one zadania władzy publicznej i gospodarują mieniem komunalnym lub majątkiem Skarbu Państwa”. Prawo do informacji jest ściśle związane z zasadą jawności działania organów administracji.

Podczas czynności kontrolnych uwzględniono regulacje w zakresie dostępu do informacji publicznej, które zawarte są w przepisach Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902*) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (*Dz. U. Nr 10, poz. 68*).

Na podstawie kontroli wybranych kategorii informacji publicznych w zakresie art. 6 ust. 1 pkt 1-3, pkt 4 lit. a tiret drugie, lit. c i d i pkt 5 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902*) umieszczonych na stronie BIP, stwierdzono, że Zarząd Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim wywiązuje się z obowiązku udostępniania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej w formie ogłaszania informacji publicznych, w tym dokumentów urzędowych. Powyższe informacje dotyczą m.in. organizacji, przedmiotu działalności, organów i osób sprawujących w nich funkcje i ich kompetencjach, trybu działania.

Zarząd Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim stosuje rozwiązania chroniące treść i zapewniające dostępność informacji publicznych umieszczanych na stronie BIP, które określono w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902*) oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (*Dz. U. Nr 10, poz. 68*), powierzając utrzymanie infrastruktury BIP podmiotowi zewnętrznemu.

Jednostka kontrolowana naruszyła przepisy art. 8 ust. 6 pkt 2 oraz pkt 3 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902*)

w zakresie danych określających tożsamość osoby, która wytworzyła informację lub odpowiada za treść informacji oraz danych określających tożsamość osoby, która wprowadziła informację do Biuletynu Informacji Publicznej. Na stronie BIP Zarządu Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim dane określające tożsamość ww. osób wskazują na „Administradora technicznego”, którego dane osobowe dostępne są na wniosek. Ustawodawca w art. 8 ust. 6 pkt 2 oraz pkt 3 ww. Ustawy, jednoznacznie określił obowiązek dołączenia do informacji danych określających tożsamość tych osób. Nie można w tym przypadku wskazywać ograniczenia i uzależniać podania tożsamości osoby wytwarzającej informację lub odpowiadającej za treść informacji oraz wprowadzającej informację publiczną, od złożenia wniosku w tej kwestii. Spełnienie wymogu oznaczenia tożsamości ww. osób ma zapewniać wiarygodność informacji przez powiązanie ich z konkretnymi osobami, odpowiedzialnymi za treść oraz publikację danej informacji publicznej.

Jednostka kontrolowana ma obowiązek udostępniania informacji publicznej w BIP stosownie do art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902*), w myśl którego „Prawo do informacji publicznej obejmuje uprawnienie do niezwłocznego uzyskania informacji publicznej zawierającej aktualną wiedzę o sprawach publicznych”. Termin „niezwłocznie” – zgodnie z doktryną prawa - oznacza obowiązek spełnienia go „bez zbędnej zwłoki”. Publikacja dokumentu urzędowego nastąpiła po 68 dniach od dnia jego otrzymania, który zgodnie z ww. ustawą podlega umieszczeniu w BIP.

II. Zalecenia pokontrolne:

Lp.	Treść zalecenia	Termin realizacji zalecenia	Termin sporządzenia sprawozdania z realizacji zalecenia
1.	Podawać dane określające tożsamość osoby, która wytworzyła informację lub odpowiada za treść informacji oraz dane określające tożsamość osoby, która wprowadziła informację do Biuletynu Informacji Publicznej przy publikowanych informacjach publicznych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.	W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wystąpienia pokontrolnego	W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wystąpienia pokontrolnego
2.	Informacje publiczne udostępniać niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej.	W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wystąpienia pokontrolnego	W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wystąpienia pokontrolnego

Na podstawie § 20 ust. 6 Regulaminu przeprowadzania kontroli wewnętrznej w Starostwie Powiatowym i jednostkach organizacyjnych Powiatu Piotrkowskiego¹ należy w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego Wystąpienia pokontrolnego, przedstawić informację o sposobie wykorzystania uwag oraz o podjętych działaniach w celu realizacji ~~zaleceń~~ zaleceń lub przyczynach nie podjęcia tych działań i złożyć Sprawozdanie z realizacji zaleceń pokontrolnych.


STAROSTA
POWIATU PIOTRKOWSKIEGO
dr Piotr Wojtyśiak

Załączniki:

1. Wzór Sprawozdania z realizacji zaleceń pokontrolnych.

1 Zarządzenie Nr 11/2023 Starosty Powiatu Piotrkowskiego z dnia 23 marca 2023 roku w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przeprowadzania kontroli wewnętrznej w Starostwie Powiatowym i jednostkach organizacyjnych Powiatu Piotrkowskiego”